

REGOLAMENTO
PER LA RICHIESTA DEI PATROCINI E DEGLI ATTI DI CONCESSIONE DI
SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI E ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI
ECONOMICI A PERSONE FISICHE ED ENTI PUBBLICI E PRIVATI DEL COLLEGIO
GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI CREMONA

(Approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 29 del 13/03/2023)

Art. 1 – Oggetto del Regolamento

Il presente regolamento definisce l'ambito, i limiti e le modalità per la concessione dei patrocini nonché l'ambito, i limiti e le modalità per l'erogazione straordinaria di ausili finanziari, sovvenzioni, sussidi e ogni altro provvedimento di concessione di vantaggio economico posto in essere dal Collegio Geometri e Geometri Laureati della provincia di Cremona.

Il presente regolamento è in attuazione degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 22 del "Regolamento recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione del Collegio Geometri e Geometri Laureati della provincia di Cremona ai sensi dell'art. 2, comma 2-bis del D.L. 31 agosto 2013, n.101, convertito nella L. 30 ottobre 2013, n. 125".

Art. 2 – Definizioni e Ambito e limiti degli interventi

Per patrocinio del collegio si intende il riconoscimento, il sostegno, la promozione da parte dell'Ente ad una iniziativa formativa o di altra natura organizzata da soggetti terzi.

Il patrocinio è concesso ad iniziative poste in essere da associazioni, enti, aziende e consorzi pubblici, organizzazioni, comitati, fondazioni, organizzazioni sindacali e di categoria o aziende commerciali private operatrici di settore, in forza del loro rilievo istituzionale, scientifico, economico, culturale, sportivo, ecc., per cui si riconosca una valenza sociale, ovvero che rivestano particolare interesse per la categoria professionale.

Gli interventi legati ad eventi straordinari dovranno essere finalizzati:

- a) iniziative aventi riflessi, diretti e/o indiretti, sull'attività professionale del geometra iscritto al collegio di Cremona e tutela della categoria;
- b) riguardare interessi sociali, assistenziali, culturali, umanitari e calamità naturali eccezionali;
- c) eliminare i bisogni economici dei soggetti in riconosciuto stato di indigenza.

Il Consiglio del collegio nella erogazione dovrà attenersi a principi di uguaglianza sostanziale, accordando pari erogazioni in analoghe situazioni, ai seguenti soggetti:

1. geometri iscritti al collegio di Cremona e loro famiglie;
2. iscritti al CNGeGL e/o praticanti con particolari disagi;
3. enti non aventi scopo di lucro legati alla promozione della figura professionale del geometra;
4. persone fisiche, enti di carattere pubblico o privato colpiti da calamità ed altri eventi naturali di carattere eccezionale;

5. associazioni od istituzioni di carattere pubblico o privato legati al territorio lombardo e/o cremonese al fine della promozione della figura professionale del geometra.

Art. 3 – Criteri di concessione del patrocinio

Il patrocinio è ammesso nel caso in cui l'iniziativa risponda agli intendimenti programmatici del Consiglio del collegio, contribuisca alla crescita professionale, culturale, economica, morale, educativa, sociale e sportiva degli iscritti al collegio, promuova attività industriali, artigianali, commerciali di interesse per gli iscritti al collegio.

La concessione del patrocinio non comporta per il collegio né l'erogazione di contributi, né alcuna partecipazione alle spese organizzative della manifestazione od iniziativa, salvo i casi in cui ciò sia espressamente stabilito con apposito provvedimento del Consiglio.

I promotori e gli organizzatori della manifestazione o iniziativa che ottiene il patrocinio del collegio sono autorizzati ad utilizzarli formalmente ed a farne menzione negli atti dopo aver ricevuto comunicazione ufficiale da parte della segreteria.

Con la concessione del patrocinio i richiedenti acquisiscono il diritto - dovere di farne menzione in ogni materiale di pubblicizzazione dell'iniziativa (inviti, manifesti, sito web, etc.) utilizzando il logo del collegio con l'eventuale indicazione Collegio Geometri e Geometri Laureati della provincia di Cremona.

Art. 4 – Modalità di richiesta del patrocinio

Il soggetto terzo che vuole ottenere il patrocinio del collegio deve compilare il modulo che è allegato al presente regolamento ed inviarlo via e-mail alla segreteria del collegio all'indirizzo sede@collegio.geometri.cr.it

Art. 5 – Riconoscimento crediti formativi professionali

I promotori e gli organizzatori della manifestazione o iniziativa possono chiedere la concessione dei crediti formativi professionali, secondo quanto stabilito dal Regolamento del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati.

Il patrocinio è a titolo gratuito; la concessione del patrocinio per iniziative di formazione organizzate da soggetti privati che prevedono la concessione di crediti formativi può comportare da parte del Consiglio Direttivo l'istituzione di spese di segreteria. Tale determinazione è rimandata a specifico atto del Consiglio Direttivo

Per le iniziative con patrocinio può essere concordata con il Consiglio Direttivo una campagna di comunicazione presso gli iscritti con l'invio di e-mail, pubblicazione sul sito e tramite canali social del collegio.

Art. 6 – Modalità di richiesta di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici

Gli interventi legati ad eventi straordinari possono essere avviati, di norma, a richiesta dell'interessato o dal consiglio direttivo,

Nelle richieste da parte di terzi la domanda deve pervenire alla segreteria del collegio tramite l'indirizzo e-mail sede@collegio.geometri.cr.it o via PEC collegio.cremona@geopec.it

Nella richiesta dovranno essere contenute le seguenti indicazioni:

- a) se trattasi di persona fisica: generalità complete e codice fiscale del richiedente;
- b) se trattasi di ente: denominazione completa, sede e codice fiscale dell'ente, generalità, qualifica e carica di chi sottoscrive la domanda con dichiarazione di essere a ciò autorizzato; -
- c) il tipo di intervento richiesto, finanziario o altro vantaggio economico;
- d) il bisogno o l'interesse perseguito.

L'istanza deve essere adeguatamente motivata e documentata.

È rimesso al prudente apprezzamento del Consiglio del collegio, in base ad elementi o informazioni in suo possesso, ovvero in relazione a particolari situazioni, far integrare l'istanza con ulteriori documenti, note e quant'altro ritenuto necessario.

Art. 7 - Valutazione e Istruttoria

Le richieste sia di patrocinio che di **concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici** pervenute al collegio saranno sottoposte ad una istruttoria iniziale da parte dell'ufficio di Presidenza del collegio. La richiesta sarà successivamente sottoposta alla valutazione del Consiglio Direttivo del Collegio per l'approvazione finale.

Sono fatte salve dell'approvazione del Consiglio Direttivo le richieste di patrocinio di enti, istituzioni o altri soggetti che hanno già instaurato un rapporto di collaborazione o precedente patrocinio con specifica precedente delibera del Consiglio Direttivo.

Art. 8 - Modalità e tempi per la presentazione delle domande, della formazione dei riparti e delle erogazioni

Nel corso dell'anno potranno esser presentate le istanze tendenti ad ottenere contributi, sovvenzioni, sussidi ed ogni altro beneficio di natura economica.

I fondi saranno ripartiti in modo da non superare i limiti individuati nell'apposito capitolo di bilancio.

In caso di non accoglimento della richiesta, la comunicazione è effettuata con le motivazioni che lo hanno determinato.

L'entità del beneficio economico ed il tempo di effettiva erogazione od ammissione sarà attuato con apposita delibera del Consiglio del Collegio, in applicazione delle norme di cui al

presente regolamento ed alle altre disposizioni vigenti al momento dell'emanazione degli atti, individuando contestualmente le risorse utilizzabili.

La concessione di sovvenzioni e contributi non conferisce diritto né aspettative di continuità per gli anni successivi.

Art. 9 - Istituzione dell'elenco dei beneficiari

È istituito l'elenco dei soggetti, comprese le persone fisiche e giuridiche, a cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, sussidi e benefici di natura economica a carico del bilancio del collegio (c.d. elenco dei beneficiari).

L'elenco dei beneficiari è aggiornato annualmente.

Art. 10 - Composizione dell'Elenco dei beneficiari

L'Elenco dei beneficiari è suddiviso in settori di intervento, ordinati come appresso:

- assistenza sociale;
- attività culturali ed educative finalizzate alla promozione della figura professionale del geometra;
- tutela della categoria;
- interventi straordinari;
- altri interventi.

Per ciascun soggetto fisico, nell'elenco dei beneficiari, sono indicati:

- a) numero progressivo/codice;
- b) finalità dell'erogazione espressa in forma sintetica;
- c) importo o valore economico dell'erogazione totale dell'anno;
- d) disposizioni in base alle quali hanno avuto luogo le erogazioni.

Per ciascuna persona giuridica pubblica o privata, associazioni ed altri organismi, nell'Albo dei beneficiari, sono indicati:

- a) denominazione o ragione sociale, natura giuridica dell'ente o forma associativa o societaria;
- b) indirizzo;
- c) codice fiscale e/o partita IVA;
- d) finalità dell'erogazione espressa in forma sintetica;
- e) importo o valore economico dell'erogazione totale dell'anno;
- f) disposizioni in base alle quali hanno avuto luogo le erogazioni.

Art. 11 - Redazione dell'elenco dei beneficiari

Alla redazione dell'elenco dei beneficiari ed agli aggiornamenti annuali provvede la segreteria del collegio, in base agli elenchi predisposti in conformità all'articolo precedente ed alle norme sulla protezione dei dati personali.

L'Elenco dei beneficiari è consultabile telematicamente mediante pubblicazione sul sito internet del collegio nell'area Trasparenza.

Art. 12 - Pubblicità della disciplina delle erogazioni

Oltre alle forme stabilite dalla legge per i provvedimenti soggetti a pubblicazione, si provvederà alla pubblicazione del presente Regolamento sul sito internet del collegio nell'area Trasparenza.

Art. 13 – Utilizzo logo del collegio

Il nome ufficiale dell'Ente è: Collegio Geometri e Geometri Laureati della provincia di Cremona.

In qualsiasi documento si faccia riferimento all'Ente, indicare sempre la forma completa. La concessione e la sua durata devono essere autorizzate. Gli utilizzatori non possono cedere l'uso del logo a terzi.

Non è consentito modificare i dati tipografici, inserire altre immagini all'interno del logo, modificarne i colori. Il logo è indissociabile.

Il logo utilizzato all'interno di un sito deve essere linkato alla Home Page del sito del collegio Geometri e Geometri Laureati della provincia di Cremona.

Una volta concesso il patrocinio, la segreteria del collegio invierà all'ente che ne ha fatto richiesta il logo del collegio stesso.

Art. 14 - Norme finali

Il presente Regolamento entra in vigore con la data di approvazione da parte del Consiglio Direttivo e nel pieno del suo articolato con immediata eseguibilità della deliberazione stessa.

Le modifiche al presente Regolamento dovranno essere approvate dal Consiglio Direttivo del collegio.



Spett.le

**Collegio geometri e geometri laureati
della provincia di Cremona**

Via Palestro 66
26100 Cremona

Oggetto: **RICHIESTA DI PATROCINIO** per (motivazione) _____

Il sottoscritto _____

in qualità di (legale rappresentante, presidente, ecc.)

_____ di (Associazione, ente, comitato, azienda ecc.)

_____ con sede a

_____ provincia _____ in via/piazza

_____ Cap _____ ;

C.F. o P.Iva _____ codice S.D.I. _____

tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

il Patrocinio del Collegio Geometri e Geometri Laureati della provincia di Cremona per la seguente iniziativa di formazione: _____

che si terrà il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

nella seguente modalità (barrare la/le casella/e prescelta/e):

webinar

in presenza

con riconoscimento crediti formativi professionali (barrare la casella prescelta):

si

no.

Firma del richiedente

Data e luogo, _____





INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 (art. 48 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ed ai Decreti Legislativi adottati in attuazione delle Leggi 31.12.1996 n. 675 e 06.10.1998 n. 344

Per la tutela dei dati personali, la informiamo che:

- ✓ i dati forniti per l'iscrizione all'Albo Professionale o al Registro Praticanti sono raccolti e trattati dal collegio ai soli fini istituzionali;
- ✓ il trattamento dei dati personali viene eseguito esclusivamente in adempimento di obblighi di legge;
- ✓ il trattamento dei dati, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione degli stessi mediante procedure informatizzate, è effettuato nel rispetto delle previsioni normative in materia di privacy, con particolare riferimento agli obblighi di riservatezza e di sicurezza. Ai sensi dell'art.7 D. Lgs. 196/2003 è consentito l'accesso dell'interessato ai dati sensibili personali, nonché la richiesta di aggiornamento degli stessi, ovvero la loro cancellazione, ricorrendone i presupposti, con le modalità di cui al titolo II D. Lgs. 196/2003;
- ✓ per le finalità istituzionali concesse ai fini previdenziali ed in conformità di quanto previsto dalla normativa sul decentramento delle attività della Cassa, in funzione di supporto alla normale attività di elaborazione, il collegio invia alla Cassa di Previdenza i dati dei geometri iscritti che verranno da quest'ultima acquisiti e trattati ai soli fini previdenziali ed assistenziali;
- ✓ i dati personali dei geometri iscritti possono essere comunicati ad altri enti pubblici o a soggetti privati, nell'ambito dei rapporti di servizio che questi intrattengono con il collegio, non saranno comunque oggetto di diffusione o comunicazione a terzi fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite;
- ✓ titolare del trattamento dei dati è il Presidente del Consiglio Direttivo del collegio con domicilio per la carica presso la sede medesima.

F.to IL CONSIGLIO DIRETTIVO

II/La sottoscritto/a _____ presa
visione delle dichiarazioni fornite dal titolare del trattamento, nell'informativa ai sensi
dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, presta il suo consenso al trattamento dei dati personali
per i fini indicati nella suddetta informativa.

Firma

Cremona, lì _____